

# ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ООО «МКК Финансовая линия»

Утверждены Приказом директора  
ООО «МКК Финансовая линия»  
от 28.01.2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее - Правила) Общества с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Финансовая линия» (далее - Общество) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02 июля 2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)», Уставом Общества, иным действующим законодательством Российской Федерации определяют порядок и условия предоставления, использования и возврата:

- краткосрочных потребительских займов;
- потребительских займов под залог недвижимого имущества для физических лиц;
- потребительских займов для физических лиц под залог автотранспорта.

**1.2.** Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления микрозаймов Обществом физическим лицам.

**1.3.** Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозаймов. Копия Правил предоставления микрозаймов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица - в офисах Общества и в сети Интернет на официальном сайте Общества ([www.zaimkirov.ru](http://www.zaimkirov.ru)).

**1.4.** Правилами предоставления микрозаймов не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору займа. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора займа, заключенного с заемщиком, применяются положения договора займа.

**1.5.** В зависимости от индивидуальных параметров предоставляемых микрозаймов, Общество предоставляет микрозаймы с учетом специальных и особых условий предоставления микрозаймов (займовых продуктов).

**1.6.** В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

**Общество** – ООО «Микрокредитная компания Финансовая линия», ОГРН: 1144345022678, ИНН/КПП 4345396791/434501001;

**Договор микрозайма** - договор денежного потребительского займа, заключаемый Обществом в качестве Кредитора в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

**График платежей** - обязательное приложение договора микрозайма, определяющее сроки и суммы возврата займа, уплаты процентов, установленных договором займа.

**Микрозаем** - заем, предоставляемый Займодавцем Заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед Займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

**Заявление** – заявка, подаваемая физическим лицом в ООО «МКК Финансовая линия» в целях получения микрозайма.

**Заемщик** – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский займ;

**Заявитель** - лицо, претендующее на получение микрозайма в ООО «МКК Финансовая линия»;

**Займовый продукт (займовые продукты)** – специальные и особенные условия и правила предоставления займов Обществом;

**Заявление** – установленная Обществом форма заявления о предоставлении потребительского займа, заполненная и оформленная Заемщиком в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящих Правил и полученная Обществом от Заемщика;

**Залог** – способ обеспечения обязательств Заемщика по договору микрозайма, в соответствии с условиями которого, ООО «МКК Финансовая линия» имеет приоритетное право на удовлетворение своего требования по договору микрозайма из стоимости заложенного имущества.

**Залогодатель** – собственник имущества, передаваемого ООО «МКК Финансовая линия» по договору залога.

**Обеспечение** – совокупность различных видов залога и поручительства, эффективная при досудебном урегулировании, и достаточная для удовлетворения требований в случае взыскания суммы микрозайма, процентов по нему и иных платежей в судебном порядке и при исполнительном производстве.

**Пролонгация** - продление срока пользования денежными средствами, выданными по договору займа (микрозайма);

**Специалист по выдаче займов** - специалист Общества (либо лицо, привлекаемое Обществом на возмездной основе), осуществляющий сбор документов, оценку кредитоспособности и другие необходимые действия в рамках предоставленных Обществом полномочий по выдаче, сопровождению и погашению задолженности по договору займа.

Иные термины и понятия используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Федеральном законе от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", Федеральном законе от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" и иных нормативно-правовых актах гражданского законодательства.

**1.7.** По общему правилу заем предоставляется Заемщику на условиях возвратности, обеспеченности, срочности и платности.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ**

**2.1.** При обращении за займом Заемщик должен соответствовать всем общим требованиям и условиям, перечисленным ниже:

**2.1.1.** Обладать дееспособностью;

**2.1.2.** Иметь гражданство РФ;

**2.1.3.** Иметь постоянную регистрацию на территории РФ;

**2.1.4.** Быть в возрасте от 21 лет до 85 лет и на дату возврата займа, определенную договором займа, не достигавшим 85-летнего возраста;

**2.1.5.** Не иметь просроченной задолженности перед Обществом на дату обращения в Общество за займом;

**2.1.6.** Соответствовать условиям займового продукта, за которым обращается Заемщик.

**2.1.7.** Отсутствие в момент подписания заявления о предоставлении потребительского микрозайма и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.

**2.1.8.** Наличия источников дохода в размере, достаточном для исполнения обязательств по договору микрозайма;

## **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ**

**3.1.** Если Общество принимает решение о предоставлении микрозайма, уполномоченный

работник Общества формирует и распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа, на которых Общество готово предоставить заемщику микрозаем. Заемщик вправе заключить договор микрозайма сразу после получения индивидуальных условий договора потребительского микрозайма.

Уполномоченный работник Общества сообщает, а также контролирует наличие в индивидуальных условиях договора потребительского займа условие, согласно которому Общество не вправе начислять заемщику - физическому лицу проценты и иные платежи по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (пени) и платежей за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов и иных платежей достигнет трехкратного размера суммы займа. После возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов Кредитор по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, вправе продолжать начислять Заемщику - проценты только на не погашенную им часть суммы основного долга. Проценты на не погашенную Заемщиком часть суммы основного долга продолжают начисляться до достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего двукратную сумму непогашенной части займа. Кредитор не вправе осуществлять начисление процентов за период времени с момента достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего двукратную сумму непогашенной части займа, до момента частичного погашения заемщиком суммы займа и (или) уплаты причитающихся процентов. После возникновения просрочки исполнения обязательства заемщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов микрофинансовая организация по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, вправе начислять заемщику - физическому лицу неустойку (пени) и иные меры ответственности только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

**3.2.** Если заемщик желает изучить вне помещения Офиса Общества содержание индивидуальных и общих условий договора потребительского займа и /или иные документы Общества, предусмотренные действующим законодательством, уполномоченный работник Общества распечатывает проект индивидуальных условий – документ, содержащий все индивидуальные условия договора потребительского займа без указания полной стоимости займа, на которых Общество готово предоставить микрозаем заемщику, и отмеченный надписью «предназначен только для ознакомления». Проект индивидуальных условий не содержит номер и дату договора микрозайма, полную стоимость микрозайма, график платежей и не является основанием возникновения обязательств. Заемщик вправе потребовать бесплатного предоставления Общих условий договора потребительского микрозайма, а также за плату, не превышающую расходов на изготовление – Информацию об условиях предоставления, использования и возврата потребительских микрозаймов.

**3.3.** В случае, указанном в п.3.2. настоящих Правил, Проект индивидуальных условий договора потребительского займа распечатывается в 2-х экземплярах. Один выдается заемщику, а на втором заемщик проставляет дату его получения и ставит свою подпись. Второй экземпляр остается у Общества.

**3.4.** Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Обществом решения о заключении договора займа Общества с Заемщиком, Заемщик обращается в Общество с желанием заключить договор потребительского займа на индивидуальных условиях, полученных им в офисе Общества, уполномоченный работник Общества проводит идентификацию Заемщика и осуществляет оформление договора микрозайма. Оформление договора займа при отсутствии у Заемщика оригинала документа, удостоверяющего личность, невозможно.

**3.5.** Если Заемщик осуществляет подписание индивидуальных условий договора потребительского займа не в день их получения и/или если Заемщик покинул офис Общества после оформления заявления о предоставлении микрозайма, уполномоченный работник осуществляет повторную проверку документа, удостоверяющего личность Заемщика. При этом Общество отказывает в заключении договора микрозайма, если документ, удостоверяющий личность Заемщика, отсутствует или является недействительным, а также

если к моменту подписания индивидуальных условий Общество получило данные об обстоятельствах, препятствующих заключению договора микрозайма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.6.** Если Заемщик не обращается в Общество в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Обществом решения о заключении договора займа с заемщиком для оформления договора микрозайма на предложенных ему индивидуальных условиях либо в течение этого срока обращается в Общество с желанием заключить договор микрозайма на иных условиях, заемщик признается отказавшимся от заключения договора микрозайма.

**3.7.** Если Заемщик обращается в Общество по истечении 5 (пяти) рабочих дней для оформления договора микрозайма на полученных им индивидуальных условиях либо обращается с желанием получить микрозаем на иных условиях независимо от срока такого обращения, уполномоченный работник Общества принимает новое заявление о предоставлении микрозайма и осуществляет все проверочные и консультационные процедуры, необходимые для принятия Обществом решения о предоставлении микрозайма, в порядке, предусмотренном разделами данных Правил.

**3.8.** Если Заемщик согласен на получение микрозайма на предложенных Обществом индивидуальных условиях и срок (5 (пять) рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, Уполномоченный работник Общества распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа с указанием полной стоимости займа на первой странице договора в 2-х экземплярах. Заемщик первым подписывает оба экземпляра. После этого Уполномоченный работник Общества подписывает индивидуальные условия договора потребительского займа и скрепляет печатью. Договор микрозайма должен быть окончательно оформлен (подписан и скреплен печатью) не позднее пятнадцати минут после его подписания заемщиком.

**3.9.** После подписания индивидуальных условий договора потребительского микрозайма производится единовременная выдача в полном объеме суммы микрозайма наличными денежными средствами согласно условиям займового продукта. При выдаче краткосрочного займа наличными денежными средствами без обеспечения, микрозаем может быть предоставлен только в том офисе Общества, где был подписан договор микрозайма.

**3.10.** Договор займа считается заключенным с момента передачи денежных средств Заемщику или перечисления на расчетный счет, указанный в заявлении Заемщиком.

**3.11.** Передача денежных средств путем безналичного перечисления осуществляется в течение суток после положительного решения и заключения договора займа, если иной срок не предусмотрен Индивидуальными условиями Договора займа.

**3.12.** При заключении договора микрозайма Общество предоставляет Заемщику график платежей, включающий в себя информацию о суммах и датах платежей заемщика по договору потребительского займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия договора потребительского займа, определенной исходя из условий договора потребительского займа, действующих на дату заключения договора потребительского займа.

#### **4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА**

**4.1.** Общество вправе мотивированно отказаться от заключения Договора займа, в том числе при наличии любого из следующих оснований:

**4.1.1.** Заявитель не соответствует требованиям, указанным в п.2 Правил

**4.1.2.** Заявителем не предоставлены необходимые документы.

**4.1.3.** Документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации

**4.1.4.** Информация, сообщенная о себе Заявителем, не является достоверной

**4.1.5.** Наличие кредитов и/ или займов в других кредитных и/ или микрофинансовых организациях.

**4.1.6.** Наличие у Заявителя отрицательной кредитной истории или Заявитель имеет не исполненные обязательства перед государственными органами.

**4.1.7.** Наличие у Заявителя непогашенной задолженности по исполнительным производствам

в Управление Федеральной службы судебных приставов России.

**4.1.8.** Общий размер платежей по всем имеющимся у Заявителя обязательствам (кредитным договорам, договорам займа) на дату обращения в Общество с Заявлением, включая платежи по предоставляемому займу превышает годовой доход Заявителя.

**4.2.** Общество вправе изменить сумму микрозайма по сравнению с запрашиваемой Заявителем.

## **5. РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ**

Регламент предоставления займов состоит из следующих этапов:

- собеседование;
- заполнение заявления;
- формирование электронной заявки;
- принятие решения о выдаче займа;
- заключение договоров займа, договоров, обеспечивающих исполнение обязательств;
- выдача займа.

**5.1.** При обращении потенциального Заемщика в офис, уполномоченный сотрудник разъясняет ему условия и порядок предоставления займа, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения займа, доводит до Заявителя информацию о статусе ООО «МКК Финансовая линия» как микрофинансовой организации, зарегистрированной в реестре микрофинансовых организаций, объясняет содержание информации об условиях предоставления, использования и возврата займа, а также содержание Общих условий договора потребительского займа (для заемщиков- физических лиц, желающих получить потребительский заём), разъясняет всю необходимую информацию, касающуюся реализации прав Заявителя, в том числе в соответствии с «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц- получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации».

**5.2.** Собеседование. На стадии собеседования Специалист по выдаче займов подбирает подходящий Заемщику займовый продукт, а также разъясняет полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, о его правах и обязанностях, связанных с получением займа, об условиях договора займа, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Общества и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, а также с нарушением условий договора займа, а также отвечает на дополнительные вопросы, возникшие у Заемщика;

**5.3.** Заполнение заявления. На стадии заполнения заявления, Заемщик выражает согласие на формирование электронной заявки для получения займа; на экспертизу, проверку и обработку предоставляемых документов и информации; на обработку, в том числе, автоматизированную, своих персональных данных; на запрос кредитных отчетов в одно или несколько Бюро кредитных историй, а так же согласие заемщика на осуществление направленного на возврат его просроченной задолженности взаимодействия с третьим лицом, соглашение об изменении частоты взаимодействия.

**5.3.1.** Заемщик передает надлежащим образом заполненное заявление, а также необходимый комплект документов, определенный настоящими Правилами и займовыми продуктами, лично в Общество (или в любое обособленное подразделение Общества в любом его официальном представительстве) Специалисту по выдаче займов, либо иному сотруднику, имеющему полномочия принимать такие документы. Заемщик вправе передать необходимую информацию в Общество посредством прочих систем передачи данных (телефон, почта, интернет), при этом Общество вправе не предоставлять какие-либо ответы по поступающим запросам, если иное не определено законодательством РФ.

**5.3.2.** Также передает в Общество графическую (в том числе фотографическую) и (или) иную личную информацию, в зависимости от специальных требований конкретного займового продукта. По общему правилу сотрудник Общества получает от Заемщика и сохраняет статичные, либо динамичные изображения Заемщика путем фотографирования лица

Заемщика с изготовлением соответствующего качества изображений (при котором можно провести идентификацию Заемщика по изображению). Предоставленные Заемщиком указанные материалы входят в необходимый перечень документов и информации, предоставляемых Заемщиком Обществу. Процедура сбора такого рода информации ведется исключительно посредством оборудования Общества.

**5.3.3.** При обращении в Общество Заемщик в обязательном порядке информируется Обществом о требованиях Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» касательно обработки и передачи персональных данных (в том числе графической и звуковой информации) только с согласия Заемщика, после чего Заемщик предоставляет такое согласие, либо отказывается от его предоставления. При этом, дальнейшая работа с Заемщиком в части оформления заявки на предоставление займа производится только в случае получения от него такого согласия.

**5.3.4.** Заемщик заполняет заявление добросовестно и честно, осознавая, что предоставляя в Общество недостоверную (ложную) информацию, в том числе в случае добросовестного заблуждения, Общество на любом этапе работы с Заемщиком может расценить данный факт, как незаконные действия Заемщика, в том числе закрепленные статьями 159 Уголовного кодекса РФ "Мошенничество", 159.1 Уголовного кодекса РФ (Мошенничество в сфере кредитования).

**5.3.5.** Заявление, предоставляемое Заемщиком в обязательном порядке должно содержать (не исключительно):

1. Фамилия Имя Отчество Заемщика;
2. Дата, место рождения;
3. Адрес постоянного места регистрации и (или) адрес фактического проживания;
4. Паспортные данные;
5. Данные второго документа (при необходимости);
6. ИНН (при наличии);
7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии);
8. Контактная информация: телефоны домашний, сотовый, рабочий, e-mail;
9. Данные организации работодателя;
10. Стаж работы общий;
11. Стаж работы на текущем месте;
12. Среднемесячный доход;
13. Среднемесячный расход;
14. Дополнительный доход, его источник;
15. Сведения об иждивенцах;
16. Сумма запрашиваемого займа;
17. Срок запрашиваемого займа.

**5.3.6.** Подписывая заявление на предоставление займа, Заемщик подтверждает, что он ознакомлен и согласен с настоящими Правилами. Общество оставляет за собой право проверки любой информации, сообщаемой Заемщиком, в соответствии с действующим законодательством.

**5.3.7.** Принятие Обществом заявления на предоставление потребительского займа к рассмотрению, а также возможные расходы Заемщика (на оформление необходимых для оформления займа документов и т.п.) не влечет за собой обязательств Общества предоставить заем или возместить понесенные Заемщиком издержки.

**5.4.** Формирование электронной заявки. На стадии формирования электронной заявки Специалист по выдаче займов:

**5.4.1.** Проверяет правильность заполнения заявления;

**5.4.2.** Запрашивает у Заемщика размер требуемой суммы займа и срок, на который Заемщику необходим заем;

**5.4.3.** Запрашивает оригиналы документов Заемщика, согласно перечня, утвержденного настоящими Правилами, для их проверки, в том числе с использованием специальных средств, экспертизы, копирования и сканирования;

**5.4.4.** Осуществляет фотографирование Заявителя;

**5.4.5.** Запрашивает у Заемщика иную необходимую информацию для формирования электронной заявки,

**5.4.6.** Возвращает Заемщику оригиналы документов.

**5.5.** Принятие решения о выдаче займа.

**5.5.1.** После завершения формирования электронной заявки на предоставление займа, указанная заявка направляется по каналам электросвязи уполномоченному сотруднику Общества, принимающему решение о предоставлении займа Заемщику или об отказе в предоставлении займа.

**5.5.2.** Решение о предоставлении займа, а также сумме займа принимается Обществом в результате рассмотрения данных, предоставленных Заемщиком, а также их проверки и перепроверки.

**5.5.3.** Общество в течение установленного настоящими Правилами срока - с даты получения заявления-анкеты на предоставление займа принимает решение о предоставлении (или отказе в предоставлении) займа. Общество вправе проверить любую предоставленную Заемщиком информацию. Общество информирует Заемщика о принятом решении при явке Заемщика в структурное подразделение Общества, либо по телефону, указанному в заявлении. В случае принятия отрицательного решения заявление, согласие на обработку персональных, а так же копии предоставленных документов Заемщику не возвращаются.

**5.5.4.** Сумма займа определяется исходя из информации, предоставленной Заемщиком в заявлении на предоставление займа, иных предоставленных в Общество документов и финансового положения Заемщика. Сумма займа устанавливается Обществом в индивидуальном порядке согласно настоящим Правилам.

**5.6.** Заключение договора займа.

**5.6.1.** Уполномоченный сотрудник Общества на основании принятого решения о выдаче займа направляет решение Специалисту по выдаче займов, который уведомляет о принятом решении Заемщика. В случае если уполномоченным сотрудником принято положительное решение, Специалист по выдаче займов подготавливает индивидуальные условия договора микрозайма и заключает такой договор с Заемщиком, путем подписания двух идентичных экземпляров договора (в случае заключения договора микрозайма с обеспечением 3 (три) экземпляра).

**5.6.2.** Договор займа содержит условия, определяющие права и обязанности сторон по нему. В случае установления в настоящих Правилах условий, противоречащих условиям договора займа, заключенного с Заемщиком, применяются положения договора займа.

**5.7.** Выдача займа.

**5.7.1.** После надлежащего оформления сделки по предоставлению займа, Общество передает Заемщику лично сумму займа наличными денежными средствами либо путем перечисления денежных средств на счет, указанный в заявлении Заемщиком, а также передает сопутствующие сделке документы (график платежей, договор займа и т.п. - экземпляры Заемщика). При выдаче денежных средств Заемщик подписывает необходимые учетные документы, подтверждающие получение суммы займа.

**5.7.2.** Передача денежных средств путем безналичного перечисления осуществляется в течение суток после положительного решения и заключения договора займа, если иной срок не предусмотрен Индивидуальными условиями Договора займа.

**5.7.3.** По общему правилу срок рассмотрения заявления, комплекта документов, прочей предоставленной в Общество информации, информировании Заемщика о положительном решении в выдаче займа, либо информировании Заемщика об отказе не превышает 5 (пяти) рабочих дней. Указанный в настоящем пункте срок не обязывает Общество предоставлять заем.

**5.7.4.** При оформлении договора займа с обеспечением Уполномоченный сотрудник подписывает договор займа с Заемщиком и согласовывает дату и время встречи для обращения в представительства Росреестра или МФЦ с целью регистрации обременения

## **6.ПРОЦЕДУРА ОЦЕНКИ ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТИ ЗАЕМЩИКА**

**6.1.** Оценка платежеспособности Заемщика состоит из:

- предварительной оценки платежеспособности
- оценки возможности выполнения принятых им на себя обязательств по возврату займа и уплате начисленных процентов (оценки кредитоспособности Заемщика).

**6.2.** Платежеспособность Заемщика определяется величиной кредитного риска и максимально допустимыми размером займа на основании собранной и документально подтвержденной информации о Заемщике, исходя из коэффициента П/Д (платеж/доход) с учетом соотношения между суммой целевого займа и стоимостью залогового имущества (К/З). При наличии у Заемщика обязательств по иным заемным и кредитным средствам, то предыдущие обязательства тоже будут включены в расходы Заемщика.

**6.3.** Допустимыми подтвержденными официально источниками получения дохода, которые будут учитываться при расчете максимально допустимой суммы займа при оформлении займа с обеспечением, могут выступать:

-заработная плата по основному месту работы, включая доход за сверхурочную работу и премии

-доход от работы за неполный рабочий день или совместительство

-доход в виде дивидендов

-доходы в виде процентов по вкладам

-доходы в виде постоянных стабильных страховых выплат

-пенсионные выплаты и стипендии

-чистый доход в форме арендной платы

-субсидии, которые включаются в его доход в усредненном размере (в расчете на весь период займа). При этом гарантии предоставления субсидий должны быть отражены в соответствующих документах, утвержденных должным образом, и гарантирующие субсидирование в течении всего срока действия договора займа. Размер субсидий не может превышать 50% от суммы платежа заемщика.

-иные документально подтвержденные доходы.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАЛОГА**

**7.1.** Предметом залога недвижимого имущества может выступать любое недвижимое имущество, включая земельные участки, все, что тесно связано с землей, т.е. объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения и объекты незавершенного строительства, жилые и не жилые помещения, а так же предназначенные для размещения транспортных средств части зданий или сооружений (машино-места), если границы таких помещений, частей зданий или сооружений описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке, парковочные боксы и др.

**7.2.** Предмет залога в виде жилого помещения должен отвечать следующим требованиям:

-жилое помещение является отдельной квартирой либо отдельно стоящим домом

-жилое помещение подключено к электрическому, паровым или газовым системам отопления, обеспечивающим подачу тепла на всю площадь жилого помещения, либо имеет автономную систему жизнеобеспечения

-жилое помещение обеспечено холодным водоснабжением ванной комнаты и кухни

-жилое помещение имеет исправное состояние сантехнического оборудования, дверей, окон и крыш.

- здание, в котором расположен предмет залога (в т. ч. Нежилое помещение) должно отвечать следующим условиям и требованиям: -не находится в аварийном состоянии, не состоять на учете о постановке на капитальный ремонт, имеет железобетонный, каменный или кирпичный фундамент.

-иные разновидности объектов недвижимости оцениваются по индивидуальным критериям, а так же требований к оборотоспособности предмета залога как объекта вещных и обязательственных прав.

**7.3.** Право собственности на объект недвижимого имущества должно быть подтверждено соответствующими документами (свидетельством о собственности, зарегистрированным договором купли-продажи жилого помещения, правоустанавливающими документами, впиской из ЕГРН и т. д.), оформленными в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**7.4.** При передаче в залог отдельно стоящего дома/здания должно быть оформлено право собственности на землю. К документу на землю, которая должна передаваться в залог вместе



с домом/зданием, должен быть приложен кадастровый план земельного участка.

**7.4.1.** Передаваемое в залог недвижимое имущество должно быть свободно от каких-либо ограничений (обременений) прав на нее, в т. ч. прав третьих лиц, за исключением прав членов семьи собственника-залогодателя (ст. 292 ГК РФ) в возрасте старше 18 и младше 65 лет.

**7.4.2.** Если земельный участок предоставлен на правах аренды либо иного временного использования с правом застройки, то в договоре обязательно должно содержаться условие о праве арендатора на передачу земли в залог, а срок договора должен быть не менее срока денежного обязательства, установленного договором займа, либо содержать указание на продление договора на новый срок. В случае приобретения жилого дома/здания на арендованном земельном участке такой жилой дом/здание в обязательном порядке должно передаваться в залог вместе с залогом права аренды земельного участка.

**7.4.3.** При передаче в залог отдельно стоящего дома/здания оценка должна проводиться для здания/дома и для земельного участка. При этом цена земельного участка не может быть ниже нормативной цены земли, установленной в данной местности.

**7.5.** Стоимость предмета залога должна подтверждаться оценкой независимого оценщика. Независимый оценщик должен предоставить подробное описание имущества и оценку его рыночной стоимости, т. е. наиболее вероятной цены, по которой жилое помещение может быть отчуждено на открытом рынке в условиях конкуренции, когда стороны сделки действуют разумно, располагая всей необходимой информацией, а на величине цены сделки не отражаются какие-либо чрезвычайные обстоятельства. Положения данного пункта применяются при обременении в силу закона, а так же в случае, если права Залогодержателя будут удостоверяться закладной, в иных случаях.

**7.6.** Стоимость предмета залога должна соответствовать техническим и иным потребительским свойствам жилого помещения.

**7.7.** Автотранспортное средство в качестве предмета залога должно отвечать следующим требованиям:

-не старше 10 лет с даты выпуска

-находится на учете в ГАИ

-находится в исправном состоянии

**7.7.1.** Право собственности на автотранспортное средство должно быть подтверждено свидетельством о регистрации ТС.

## **8. РАЗМЕР, УСЛОВИЯ, СРОКИ ВЫДАЧИ И ПРОЦЕНТНАЯ СТАВКА ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ЗАЙМА**

**8.1** Предоставление займов Обществом осуществляется в соответствии со специальными и особенными условиями и правилами предоставления займов (займовых продуктов):

- а). займовый продукт «До зарплаты»**
- б). займовый продукт «Пенсионный»**
- в). займовый продукт «Клубный»**
- г). займовый продукт «Перекредитация»**
- д). займовый продукт «Под залог недвижимого имущества»**
- е). займовый продукт «Под залог автомобиля»**

### **8.1.1. Займовый продукт «До зарплаты»**

**1.** Категории Заемщиков: Новые, повторные

**2.** Возраст: от 21 года до 85 лет.

**3.** Документы необходимые для рассмотрения вопроса о выдаче займа: паспорт (оригинал), пенсионное удостоверение.

**4.** Сумма займа: 3000 (три тысячи) рублей.

**5.** Срок возврата займа: 7 (семь) дней.

**6.** Процент за пользование займом:

От 0,5 (ноль целых пять десятых) % в день (182,5 % годовых для не високосного года и 183 % годовых для високосного года) до 1,5 (одна целая пять десятых) % в день (547,5 % годовых для не високосного года и 549 % годовых для високосного года) от суммы займа.

С 8 (восьмого) дня пользования процентная займом ставка начисляется в размере 2,4

(две целых четыре десятых) % за день.

7. Начисление процентов за пользование займом: проценты за пользование займом начисляются со дня, следующего за днем оформления займа по день его фактического возврата.

8. Пролонгация: возможна путем заключения дополнительного соглашения в количестве 5 (пять) к каждому договору займа.

### **8.1.2. Займовый продукт «Пенсионный»**

1. Категории Заемщиков: Новые, повторные, пенсионеры.

2. Возраст: от 21 года до 85 лет.

3. Документы необходимые для рассмотрения вопроса о выдаче займа: паспорт (оригинал), пенсионное удостоверение.

4. Сумма займа:

от 2000 (две тысячи) до 20000 (двадцать тысяч) рублей.

5. Срок возврата займа: 30 (тридцать) дней.

6. Процент за пользование займом:

от 0,5 (ноль целых пять десятых) % в день (182,5 % годовых для не високосного года и 183 % годовых для високосного года) до 1,5 (одна целая пять десятых) % в день (547,5 % годовых для не високосного года и 549 % годовых для високосного года) от суммы займа.

С 31 (тридцать первого) дня пользования займом процентная ставка начисляется в размере 2,4 (две целых четыре десятых)% за день.

7. Начисление процентов за пользование займом: проценты за пользование займом начисляются со дня, следующего за днем оформления займа по день его фактического возврата.

8. Пролонгация: возможна путем заключения дополнительного соглашения в количестве 5 (пять) к каждому договору займа.

### **8.1.3. Займовый продукт «Клубный»**

1. Категории Заемщиков: Повторные .

2. Возраст: от 21 года до 85 лет.

3. Документы необходимые для рассмотрения вопроса о выдаче займа: паспорт (оригинал), пенсионное удостоверение (при наличии).

4. Сумма займа:

от 2000 (две тысячи) до 30000 (тридцать тысяч) рублей.

5. Срок возврата займа: 30 (тридцать) дней.

6. Процент за пользование займом:

1 % в день (365 % годовых для не високосного года и 366 % годовых для високосного года) от суммы займа, при пользовании займом.

С 31 (тридцать первого) дня пользования займом процентная ставка начисляется в размере 2,4 (две целых четыре десятых)% за день.

7. Начисление процентов за пользование займом: проценты за пользование займом начисляются со дня, следующего за днем оформления займа по день его фактического возврата.

8. Пролонгация: возможна путем заключения дополнительного соглашения в количестве 5 (пять) к каждому договору займа.

### **8.1.4. Займовый продукт «Перекредитация»**

1. Категории Заемщиков: Новые, повторные.

2. Возраст: от 21 года до 85 лет.

3. Документы необходимые для рассмотрения вопроса о выдаче займа: паспорт (оригинал), пенсионное удостоверение (при наличии), действующий договор с иной микрофинансовой организацией.

4. Сумма займа:

от 2000 (две тысячи) до 30000 (тридцать тысяч) рублей.

5. Срок возврата: 30 (тридцать) дней.

6. Процент за пользование займом:

от 0,5 % в день (182,5 % годовых для не високосного года и 183 % годовых для високосного года) до 1,5 (одна целая пять десятых) % в день (547,5 % годовых для не високосного года и 549 % годовых для високосного года) от суммы займа.

С 31 (тридцать первого) дня пользования займом процентная ставка начисляется в размере 2,4 (две целых четыре десятых)% за день.

7. Начисление процентов за пользование займом: проценты за пользование займом начисляются со дня, следующего за днем оформления займа по день его фактического возврата

8. Пролонгация: возможна путем заключения дополнительного соглашения в количестве 5 (пять) к каждому договору займа.

### **8.1.5. Займовый продукт «Под залог недвижимости»**

1. Категории заемщиков: Новые, повторные.

2. Возраст: от 21 года до 85 лет.

3. Документы, необходимые для рассмотрения вопроса о выдаче займа: паспорт (оригинал); документ, подтверждающий право заемщика на собственность; документы по приватизации или договор купли-продажи; кадастровый паспорт; справка о лицах, прописанных на жилой площади; справка об отсутствии обременений/арестов на недвижимость, свидетельство о браке/разводе (копия).

Общество в праве запрашивать иные документы, необходимые для принятия решения о выдаче микрозайма.

4. Сумма займа от 50 000 (пятьдесят тысяч) до 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

5. Срок возврата: 3;6;9;12 месяцев.

6. Процентная ставка: от 24 (двадцать четыре) % годовых до 42 (сорок два) % годовых.

7. Начисление процентов за пользование займом: проценты за пользование займом начисляются со дня, следующим за днем оформления займа и выплачиваются аннуитетными платежами ежемесячно, не позднее даты, определенной в графике платежей.

### **8.1.6. Займовый продукт «Под залог автомобиля»**

1. Категории заемщиков: Новые, повторные.

2. Возраст: от 21 года до 85 лет.

3. Документы, необходимые для рассмотрения вопроса о выдаче займа: паспорт (оригинал), водительские права; оригинал ПТС; свидетельство о регистрации ТС; договор страхования КАСКО (срок действия договора страхования должен быть не меньше срока договора займа).

4. Сумма займа от 30000 (тридцать тысяч) до 500000 (пятьсот тысяч) рублей.

5. Срок возврата: 3;6;9;12 месяцев.

6. Процентная ставка: от 24 (двадцати четырех) % годовых до 42 (сорока двух)% годовых.

7. Начисление процентов за пользование займом: проценты за пользование займом начисляются со дня, следующим за днем оформления займа и выплачиваются аннуитетными платежами ежемесячно, не позднее даты, определенной в графике платежей.

8.2. Процентная ставка за пользование микрозаймом устанавливается индивидуально договором займа. Её размер зависит от суммы займа, временного периода, на который заключается договор, возможности обеспечения возврата суммы займа, от наличия (отсутствия) кредитной истории потенциального Заемщика.

8.3. Общество не ограничено в своем праве предоставить займ под меньший процент.

8.4. В ООО «МКК Финансовая линия» осуществляется выдача микрозаймов как с обеспечением, так и без обеспечения. В качестве обеспечения исполнения Заемщиком своих обязательств по договору микрозайма используется залог (недвижимого имущества или транспортных средств), а так же в качестве дополнительного обеспечения может рассматриваться залог иного движимого имущества (оборудование, товары и пр.) и в целях

обеспечения исполнения обязательств по договору, в праве потребовать застраховать за свой счет от рисков утраты и повреждения заложенное имущество на сумму, которая не превышает размер обеспеченного залогом требования, а так же застраховать иной страховой интерес Заемщика.

**8.5.** Договором микрозайма может быть предусмотрена возможность предоставления ООО «МКК Финансовая линия» как не целевого микрозайма, так и целевого микрозайма с одновременным предоставлением Обществу права контроля за целевым использованием денежных средств.

**8.6.** Общество не ограничено в своем праве предоставить займ под меньший процент

## **9. ВОЗВРАТ ЗАЙМА (ОСНОВНОГО ДОЛГА), УПЛАТА ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАЙМОМ, ИНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА НАРУШЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА ЗАЙМА**

**9.1.** Заемщик в соответствии с условиями договора займа обязан вернуть Обществу сумму займа и плату (проценты), начисленную за пользование денежными средствами, а также иные суммы и платы, предусмотренные настоящими Правилами и договором займа не позднее чем в срок, указанный в договоре займа.

**9.2.** Погашение задолженности по договору займа возможно (с обязательной детальной идентификацией назначения платежа):

**9.2.1.** Путем внесения наличных денежных средств через кассу Общества в любом представительстве Общества;

**9.2.2.** Путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Общества, через банковскую систему;

**9.2.3.** Путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Общества, через любые прочие платежные системы и банки, позволяющие совершать такого рода операции и позволяющие документально подтвердить факт поступления денежных средств на расчетный счет Общества;

Расходы, связанные с исполнением договора займа, в том числе по п. 7.2 настоящих Правил, несет Заемщик.

**9.3.** Обязанность Заемщика по погашению задолженности по договору займа считается выполненной в момент зачисления денежных средств на счет Общества.

**9.4.** Общество направляет денежные средства, поступившие от Заемщика в счет погашения обязательств по договору займа, независимо от назначения платежа, указанного в соответствующем расчетном документе, на погашение всей имеющейся задолженности по договору займа в следующей очередности (последовательности):

**9.4.1.** задолженность по процентам;

**9.4.2.** задолженность по основному долгу;

**9.4.3.** неустойка (пеня);

**9.4.4.** проценты, начисленные за текущий период платежей;

**9.4.5.** сумма основного долга за текущий период платежей;

**9.4.6.** иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском займе или договором потребительского займа.

**9.5.** Заемщик вправе полностью погасить задолженность перед Обществом на любой день пользования займом.

**9.6.** Заемщик вправе досрочно частично погасить задолженность перед обществом на любой день пользования займом, любыми суммами. При этом проценты за пользование займом начисляются на остаток основного долга.

**9.7.** Возврат суммы микрозайма может производиться равными, аннуитентными платежами или единовременно, в дату окончания срока действия договора микрозайма. Периодичность уплаты процентов за пользование микрозайма определяется договором микрозайма и закрепляется в соответствующем графике платежей.

**9.8.** При невозможности исполнения обязательств Заемщиком в срок, установленный договором займа, в срок не позднее одного дня до даты, указанной в договоре займа Заемщик вправе обратиться к Обществу с заявлением по форме, утвержденной Обществом о предоставлении отсрочки исполнения обязательств по договору займа. Предоставление отсрочки не является обязанностью Общества, Общество вправе не предоставлять отсрочку.

**9.9.** Осуществление пролонгации по действующему договору займа производится в соответствии с настоящими Правилами, условиями договора займа, а также соответствующим займовым продуктом.

**9.10.** В случае нарушения сроков возврата займа (основного долга) и/или уплаты процентов за пользование займом, определенных договором займа, Заемщик, начиная со дня, следующего за днем, исполнения обязательств по договору займа, до дня фактического возврата всей суммы займа и процентов за пользование займом уплачивает Обществу проценты в размере, установленном займовым продуктом и/или договором займа от основной суммы займа за каждый календарный день просрочки.

## **10. СТРАХОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРА ЗАЙМА ПОД ЗАЛОГ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

**10.1.** Залогодатель в соответствии со ст. 31 Федеральным законом об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998 года №102-ФЗ осуществляет страхование предмета залога от риска утраты или повреждения в размере и порядке, установленными соответствующим договором залога.

## **11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА**

**11.1.** Общество имеет право:

**11.1.1.** Запрашивать у Заемщика, подавшего заявку на предоставление займа, документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа и исполнения обязательств по договору займа, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами;

**11.1.2.** Осуществлять наряду с микрофинансовой деятельностью иную деятельность с учетом ограничений, установленных настоящим действующим законодательством Российской Федерации;

**11.1.3.** В порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 218-ФЗ "О кредитных историях", предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для формирования кредитных историй, в отношении своих Заемщиков в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

**11.1.4.** Иметь иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров микрозаймов.

**11.1.5.** Общество вправе передавать и раскрывать любую информацию, касающуюся договора займа или Заемщика своим аффилированным лицам и агентам, а также третьим лицам для конфиденциального использования в соответствии с подписанным Заемщиком документом о Согласии на обработку персональных данных и с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**11.1.6.** Уменьшить в одностороннем порядке начисление процентной ставки, уменьшить размер неустойки (пени) или отменить ее полностью, а так же установить период, в течение которого она не взимается, а также изменить общие условия договора потребительского займа, при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств.

**11.2.** Общество обязано:

**11.2.1.** Предоставить микрозайм наличными денежными средствами в день подписания Договора потребительского микрозайма.

**11.2.2.** Направить Заемщику бесплатно информацию о наличии просроченной задолженности по настоящему Договору, способом, установленным п.16 ст.1 настоящего Договора, не позднее 7 (семь) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

**11.2.3.** Предоставить Заемщику полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, о его правах и обязанностях, связанных с получением займа;

**11.2.4.** Разместить копию настоящих Правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и в сети Интернет;

**11.2.5.** С учетом требований применимого законодательства Российской Федерации информировать Заемщика о факте, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения

обязательств по возврату просроченной задолженности, запрашивать у Заемщика информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности.

**11.2.6.** Нести иные обязательства, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров займа.

## **12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА**

**12.1.** Заемщик вправе:

**12.1.1.** Знакомиться с настоящими Правилами предоставления микрозаймов, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, утвержденными Обществом;

**12.1.2.** Получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа.

**12.2.** Заемщик обязан представлять документы и сведения, запрашиваемые Обществом в соответствии с настоящими Правилами предоставления микрозаймов, в том числе необходимые для исполнения Обществом требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

**12.3.** Заемщик имеет иные права и может нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами и условиями заключенного договора займа.

**12.4.** Заемщик вправе в любой день пользования займом досрочно погасить проценты за пользование займом и сумму займа без предварительного уведомления Общества на любой день пользования займом.

**12.5.** Заемщик обязан представлять документы и сведения, запрашиваемые Обществом, в соответствии с настоящими Правилами.

## **13. ОГРАНИЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА**

**13.1.** Общество не вправе:

**13.1.1.** Привлекать денежные средства физических лиц. Данное ограничение не распространяется на привлечение денежных средств физических лиц являющихся учредителями (членами, участниками, акционерами) Компании;

**13.1.2.** выступать поручителем по обязательствам своих учредителей (членов, участников, акционеров), а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

**13.1.3.** без предварительного решения высшего органа управления Общества об одобрении соответствующих сделок совершать сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности микрофинансовой организации имущества либо иным образом влекущие уменьшение балансовой стоимости имущества микрофинансовой организации на десять и более процентов балансовой стоимости активов микрофинансовой организации, определенной по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности микрофинансовой организации за последний отчетный период.

**13.1.4.** выдавать займы в иностранной валюте;

**13.1.5.** осуществлять любые виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;

**13.1.6.** выдавать Заемщику заем, если сумма обязательств Заемщика перед Обществом по договорам займов в случае предоставления такого займа превысит 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

## **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**14.1.** Наименования статей настоящих Правил не влияют на толкование их условий. При толковании и применении наименований статей настоящих Правил их положения являются взаимосвязанными, и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех других положений настоящих Правил, если иное не следует из текста настоящих Правил либо законодательства РФ.

**14.2.** Общество вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

**14.3.** При предоставлении заполненного заявления Заемщиком, в Общество, последнее считает, что все указанные Заемщиком данные принадлежат лично ему, а также Заемщик

предоставляет безоговорочное право Обществу на проверку, перепроверку и обработку его персональных данных, в том числе информации, содержащую любого рода тайну, предоставленную им Обществу, включая любые действия, предусмотренные ФЗ от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», в том числе на сбор, обработку, систематизацию, трансграничную передачу, распространение сведений, предоставленных в заявлении-анкете, в том числе в целях предложения ему продуктов и услуг Общества и/или третьих лиц, а также соглашается на получение от Общества рекламных и информационных материалов об услугах Общества и (или) третьих лиц по указанным им в заявлении-анкете каналам связи, в том числе сотовой, телефонной связи и электронной почте. Данное согласие на обработку его персональных данных является бессрочным; Общество оставляет за собой право обрабатывать персональные данные заемщика с их согласия и использовать их в целях обеспечения исполнения обязательств по договору займа.

**14.4.** Общество и Заемщик, в силу безоговорочного соглашения с настоящими Правилами, соглашаются с тем, что в случае неисполнения Заемщиком обязательств, вытекающих из договора займа, и обращения Общества в судебные органы, может быть использована процедура взыскания задолженности с Заемщика в порядке выдачи судебного приказа по месту нахождения Общества, указанному в договоре займа.

**14.5.** Соглашаясь с настоящими Правилами, Заемщик подтверждает и гарантирует, что в дееспособности не ограничен, не находится в состоянии наркотического, токсического, алкогольного опьянения, по состоянию здоровья может осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, которые могут препятствовать осознанию сути подписываемого документа. Заемщик подтверждает, что не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств, данная сделка не является для него кабальной.

**14.6.** Общество имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила. В этом случае Общество соблюдает процедуру предварительного раскрытия информации. Предварительное раскрытие информации осуществляется Обществом не позднее, чем за 20 (Двадцать) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений в Правила.

**14.7.** Общество с целью ознакомления Заемщика с условиями (изменениями) Правил размещает Правила путем предварительного раскрытия информации любым из нижеуказанных способов: размещение объявлений на стендах в структурных подразделениях Общества, осуществляющих обслуживание Заемщиков; размещение информации на сайте Общества.

**14.8.** С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц с изменениями в Правилах, до вступления в силу изменений и дополнений, Заемщик может знакомиться с изменениями на сайте общества.

**14.9.** Все споры и разногласия между Обществом и Заемщиком по поводу исполнения настоящих Правил разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, предмет спора должен быть передан в суд общей юрисдикции по месту нахождения Общества для разрешения спора в соответствии с законодательством РФ (если иное не предусмотрено законодательством РФ).

**14.10.** Настоящим, Общество дополнительно информирует Заемщика о действии: Федерального закона № 151-ФЗ от 02 июля 2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федерального закона № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»; Федерального закона № 218-ФЗ от 30.12.2004 г. «О кредитных историях»; Уголовного кодекса РФ;

**14.11.** Изменения в настоящих Правилах утверждаются директором Общества и публикуются на сайте [www.zaimkirov.ru](http://www.zaimkirov.ru)

**14.12.** Изменения, вносимые в Правила не влекут изменения в заключенные и не исполненные до конца на момент внесения изменений договоры займов.

**14.13.** Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом директора Общества.